

Pharmatechnik XT

Export der Daten zur Kassen-Nachschau

Gehen Sie wie folgt vor:

1. Starten Sie das Modul **Kassen-Nachschau** im Menü **Büro**
2. Geben Sie den **Exportzeitraum** an. Stellen Sie für den Datenexport den Datumsbereich vom gewünschten Startdatum bis auf das aktuelle Datum ein.



Wichtig: wird in dem Eingabefeld **Datum bis** das Tagesdatum gewählt, werden alle Daten sekundengenau bis zum Erstellzeitpunkt der **Kassen-Nachschau** berücksichtigt. Wird ein älteres Datum gewählt, werden die Daten bis 00:00 Uhr des vorgegebenen Tages exportiert.



Wichtig: Das standardmäßig aktivierte Feld „**Kundendatenanonymisierung**“ muss aktiviert bleiben.
Eine weitere Einschränkung oder Erweiterung des Exportumfangs ist nicht möglich.

3. Wählen Sie **Export – F7** um den Speicherort der Daten auswählen zu können.

- Speicherung im Exportverzeichnis (Warenwirtschaftsserver): unterhalb wird der Pfad eingeblendet, wobei die Pfadangabe automatisch der lokalen Serverinstallation angepasst wird.

- Speicherung auf USB-Stick: der USB-Stick muss am **Warenwirtschaftsserver** zur Verfügung stehen.



ACHTUNG Der USB Stick wird bei Export formatiert! Alle auf dem Stick gespeicherten Daten werden unwiederbringlich gelöscht!!!

4. Eine Passworteingabe wird angezeigt, in dem ein individueller Kennwort zu vergeben ist.
Das Kennwort muss aus mind. 5 Stellen bestehen.

Damit haben Sie die Daten zur Kassen-Nachschau exportiert.

Um diese Daten interpretieren zu können, liefern die im Export enthaltenen Begleitdokumente hilfreiche Informationen.

Mit der Bestätigung des Exportes über „**OK**“ – **F12** starten Sie den Export.

5. Sollten die Daten auf dem Warenwirtschaftsserver gespeichert worden sein, müssen die Daten noch auf einen USB Stick kopiert werden. Dieser kann dann dem Prüfer ausgehändigt werden.